

Số: 50/KH-UBND

Kiên Mộc, ngày 16 tháng 11 năm 2023

KẾ HOẠCH

Thu thập, cập nhật, điều chỉnh, tổng hợp thông tin về người lao động trên địa bàn xã Kiên Mộc giai đoạn 2023 - 2025

Thực hiện Kế hoạch số 294/KH-UBND, ngày 26/10/2023 của Ủy ban nhân dân huyện Đình Lập về thu thập, cập nhật, điều chỉnh, tổng hợp thông tin về người lao động trên địa bàn huyện giai đoạn 2023 - 2025, UBND xã Kiên Mộc ban hành Kế hoạch thực hiện trên địa bàn giai đoạn 2023 - 2025, nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Việc thu thập, cập nhật, điều chỉnh, tổng hợp thông tin về người lao động trên địa bàn huyện làm cơ sở quản lý lao động gắn với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và các cơ sở dữ liệu khác trên địa bàn huyện và thiết lập sổ lao động điện tử cho người lao động, hoạch định các chính sách hỗ trợ về lao động, việc làm, đào tạo nghề; xây dựng kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội.

- Tổng hợp, đồng bộ cơ sở dữ liệu về người lao động để xây dựng cơ sở dữ liệu về người lao động trong phạm vi cả nước.

2. Yêu cầu

- Việc thu thập, cập nhật, điều chỉnh, tổng hợp các thông tin về người lao động phải đảm bảo đầy đủ, chính xác theo quy định và đúng thực tế.

- Cá nhân, người lao động có trách nhiệm cung cấp trung thực, đầy đủ, chính xác các thông tin theo quy định của pháp luật.

- Các cá nhân liên quan có trách nhiệm thu thập, cập nhật đầy đủ, trung thực, chính xác nội dung các thông tin về người lao động theo quy định của pháp luật và hướng dẫn của bộ, ngành trung ương.

- Các ban, ngành đoàn thể tổ chức thực hiện Kế hoạch đảm bảo hiệu quả, tiết kiệm.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Đối tượng và phạm vi thu thập

a) **Đối tượng:** Người lao động từ đủ 15 tuổi trở lên đang cư trú tại địa bàn.

b) **Phạm vi:** Trên địa bàn toàn xã Kiên Mộc.

2. Nội dung thu thập

a) Thông tin cơ bản về người lao động

- Thông tin cơ bản về nhân khẩu học: Họ, chữ đệm và tên khai sinh; ngày, tháng, năm sinh; giới tính; dân tộc; số căn cước công dân/chứng minh nhân dân/số định danh cá nhân.

- Trình độ giáo dục phổ thông cao nhất đã tốt nghiệp/đạt được; trình độ chuyên môn kỹ thuật cao nhất đạt được.

- Tình trạng tham gia hoạt động kinh tế: Có việc làm, thất nghiệp, không tham gia hoạt động kinh tế.

- Quan hệ lao động, tham gia bảo hiểm xã hội của người lao động.

b) Nội dung thông tin được xác lập từ các nguồn sau:

- Thông tin đăng ký lao động của người lao động thông qua ứng dụng điện tử đăng ký việc làm hoặc ứng dụng khác có liên quan.

- Thông tin về người lao động được số hóa, chuẩn hóa từ nghiệp vụ thu thập, cập nhật thông tin về người lao động.

- Thông tin được kết nối, chia sẻ, đối soát với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và các cơ sở dữ liệu khác.

c) Nội dung thông tin được cập nhật, điều chỉnh từ các nguồn sau:

- Kết quả của quá trình thực hiện các thủ tục hành chính, nghiệp vụ liên quan đến quản lý lao động.

- Đề xuất sửa đổi, bổ sung từ các cơ quan, tổ chức, cá nhân khi thay đổi hoặc phát hiện các thông tin trong cơ sở dữ liệu về người lao động chưa đầy đủ, chưa chính xác.

- Từ các cơ sở dữ liệu khác có liên quan khi có thay đổi.

3. Thu thập, cập nhật thông tin

- Thu thập thông tin thực hiện theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Kế hoạch này (*tức Mẫu số 03 ban hành kèm theo Thông tư số 11/2022/TT-BLĐTBXH*).

- Nhập, cập nhật thông tin về người lao động trên hệ thống cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư theo hướng dẫn của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội, Bộ Công an.

4. Sản phẩm thu thập

- Phiếu thu thập thông tin về người lao động theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Kế hoạch này.

- Dữ liệu kết quả thu thập thông tin được số hóa, lưu trữ, quản lý bằng cơ sở hạ tầng thông tin, được kết nối, chia sẻ với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và các cơ sở dữ liệu khác.

- Các thống kê, báo cáo tình hình biến động của người lao động trên địa bàn huyện nhằm phục vụ công tác quản lý nhà nước về lao động.

III. TIẾN TRÌNH THỰC HIỆN

1. Năm 2023

Thu thập, cập nhật thông tin ban đầu về người lao động từ đủ 15 tuổi trở lên đang cư trú trên địa bàn toàn huyện để tạo lập cơ sở dữ liệu về người lao động gắn với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và các cơ sở dữ liệu khác.

2. Năm 2024 và năm 2025

Thu thập, cập nhật, điều chỉnh thông tin cơ sở dữ liệu về người lao động gắn với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và các cơ sở dữ liệu khác.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Nguồn vốn sự nghiệp thực hiện Tiểu dự án 3 Dự án 4 Hỗ trợ việc làm bền vững thuộc Chương trình mục tiêu Quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021 - 2025.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức VHXXH (Phụ trách Lao động, Thương binh, Xã hội - Dân tộc)

- Chủ trì, phối hợp với các ban, ngành đoàn thể có liên quan triển khai thực hiện Kế hoạch; tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện gửi về Phòng Lao động, Thương binh, Xã hội – Dân tộc.

- Hướng dẫn các thành viên trong tổ điều tra thực hiện thu thập, cập nhật, điều chỉnh thông tin về người lao động cư trú trên địa bàn quản lý; khai thác, sử dụng dữ liệu phục vụ các hoạt động quản lý nhà nước về lao động theo thẩm quyền và theo hướng dẫn của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, Công an tỉnh.

- Hướng dẫn người lao động và các cá nhân khai thác, sử dụng dữ liệu từ cơ sở dữ liệu người lao động trên địa bàn theo đúng thẩm quyền, đúng quy định.

- Thực hiện quá trình thu thập, cập nhật, điều chỉnh thông tin về người lao động trên địa bàn.

2. Công an xã

- Phối hợp với công chức VHXXH Phụ trách Lao động, Thương binh, Xã hội - Dân tộc tổ chức thực hiện thu thập, cập nhật, điều chỉnh thông tin về người lao động trên địa bàn xã theo phương án thu thập, hướng dẫn của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, Bộ Công an.

- Triển khai nhập, cập nhật thông tin dữ liệu về người lao động vào phần mềm trên hệ thống cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư (*theo tài liệu hướng dẫn của Bộ Công an*) đảm bảo kịp thời, chính xác.

3. Công chức VHXXH (Phụ trách Văn hóa và Thông tin): Chủ động tuyên truyền, phổ biến nội dung Kế hoạch; chuyển tải thông tin về tình hình thu thập, cập nhật thông tin về người lao động và khai thác, sử dụng dữ liệu từ cơ sở dữ liệu người lao động trên hệ thống truyền thanh từ huyện đến cơ sở.

4. Tổ điều tra thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động:

- Thực hiện theo Kế hoạch và tổ chức thu thập, cập nhật, điều chỉnh thông tin về người lao động cư trú trên địa bàn quản lý; xử lý các vấn đề phát sinh.

- Thực hiện đối soát, cập nhật, chia sẻ dữ liệu người lao động thu thập với dữ liệu quốc gia về dân cư và các cơ sở dữ liệu khác là cơ sở để xác thực hoàn thiện và cung cấp sổ lao động điện tử cho người lao động.

- Các thành viên trong tổ triển khai Đề án 06 cấp xã, lưu giữ hồ sơ đầy đủ, gắn chỉ tiêu, thời gian hoàn thành.

- Tổng hợp, báo cáo tình hình quản lý, khai thác sử dụng dữ liệu về lao động khi có yêu cầu.

UBND xã yêu cầu các ban, ngành đoàn thể, các cá nhân liên quan thực hiện có hiệu quả các nội dung Kế hoạch. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh các vướng mắc vượt thẩm quyền hoặc có nội dung cần thiết phải sửa đổi, bổ sung đề nghị báo cáo UBND xã để xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Phòng LĐ-TB, XH & DT huyện;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- CT, phó CT UBND xã;
- Các ban, ngành, đoàn thể xã;
- Các thành viên tổ điều tra;
- Lưu: VP.

CHỦ TỊCH

Nông Thị Ngọc